

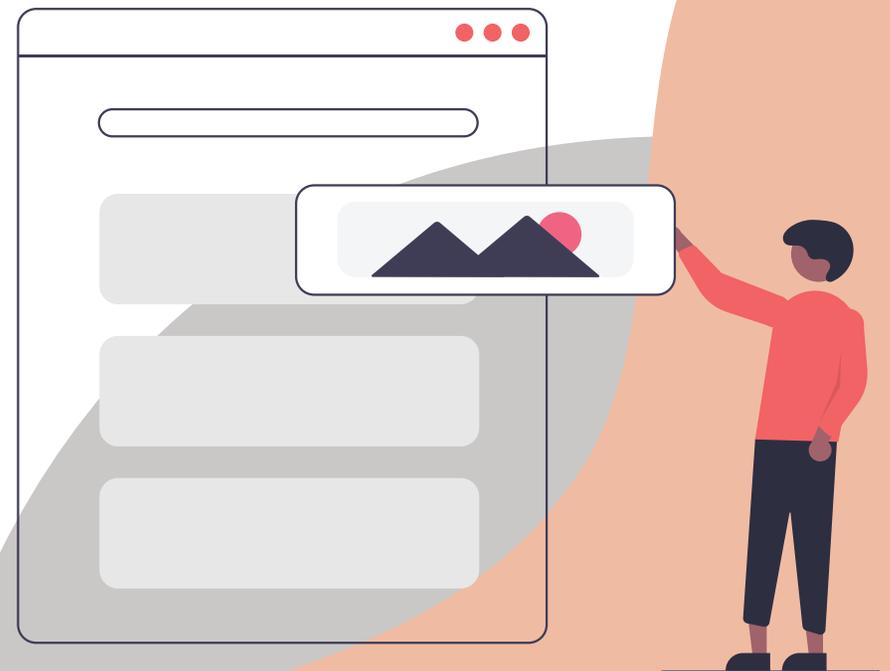
Técnicas de Estudio

• ESTILO DE APRENDIZAJE •
VISUAL

MSc. María José Campos R

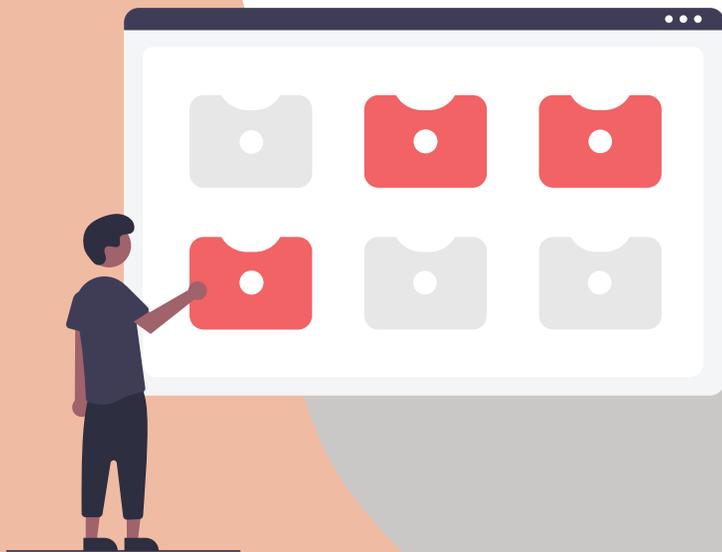
Profesional en Orientación, Gestión Educativa y Liderazgo.

- Las personas con estilo de aprendizaje visual predominante, generalmente organizan las ideas en imágenes y aprenden mejor si sienten entusiasmo mientras ven figuras, títulos, conceptos, imágenes y colores que les permita observar y/o representar de forma atractiva los objetos o ideas por aprender.



01

SOLICITE LAS **PRESENTACIONES** AL DOCENTE



Es una práctica muy común en la virtualidad y algunos docentes hasta las comparten previo a la clase, también está la opción de tomar fotografías a la pizarra o a la clase virtual, sin embargo, se recomienda igualmente editar la imagen con colores, extraer ideas principales, integrando colores o si se cuenta con material impreso, es importante escribir al margen y/o subrayar con colores las ideas principales.

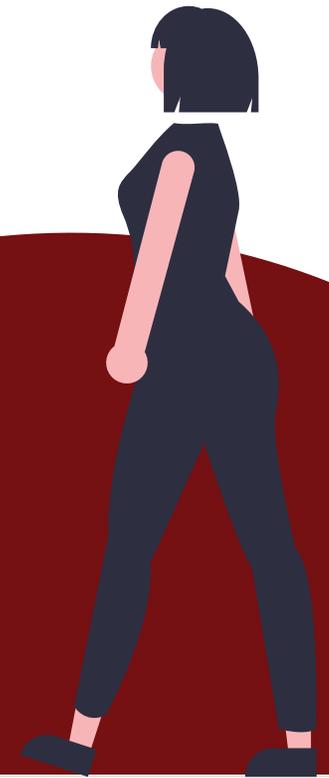
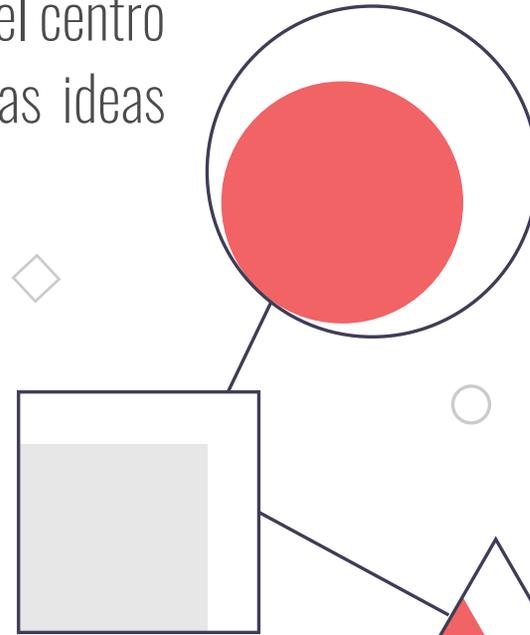
02

CREA MAPAS **CONCEPTUALES** O MAPAS MENTALES

Son formas de organizar la información de lo general a lo específico, por lo general están hechos a mano, incluye palabras, líneas y colores con los que se organizan los conceptos importantes.

¡Haz el intento!

El mapa conceptual por lo general inicia en un título y de él se desprenden los otros conceptos, en el mapa mental se sitúa el tema en el centro común y de ahí se ramifican todas las ideas entorno a la idea central



03

UTILIZA **RESALTADORES** DE COLORES

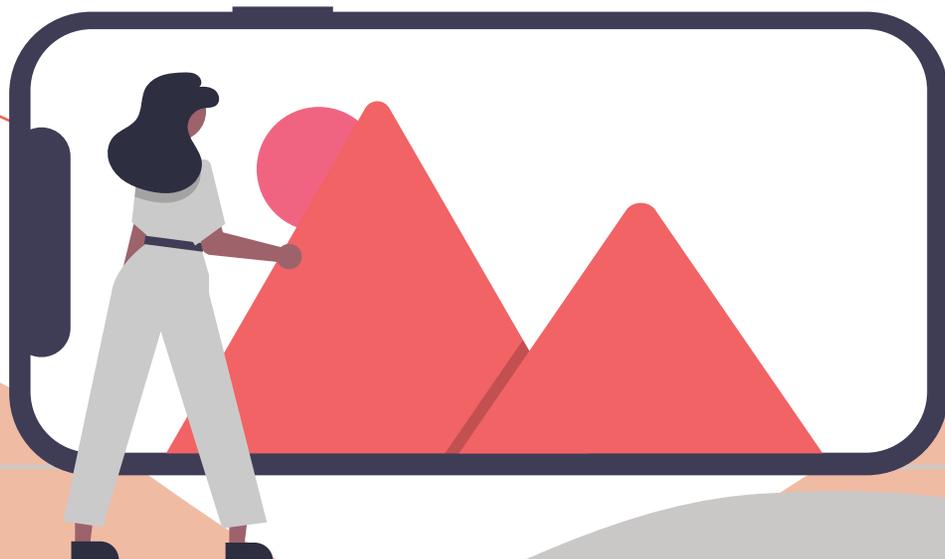
Implemente un código de colores para categorizar y/o organizar la materia y se recomienda dar predominio a colores que sean de su agrado.



04

UTILIZA MATERIAL AUDIOVISUAL

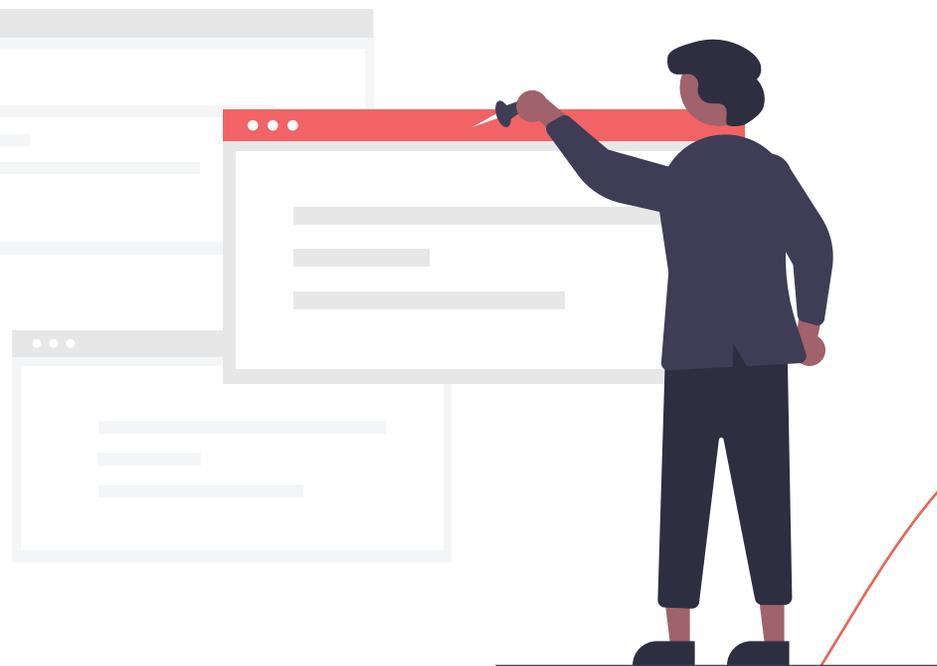
Por ejemplo buscar videos didácticos y tutoriales que expliquen conceptos o procedimientos que necesite reforzar, incluso hasta puede encontrar una película o serie que ilustre la temática que necesita estudiar.



05

HAZ TARJETAS DE MEMORIA O FLASHCARDS

Recomendado para aprender el vocabulario, las fórmulas y los conceptos más importantes. De esta forma, tendrá toda la información que necesita en un mismo sitio y de forma resumida.



06

MINIMIZA POSIBLES **DISTRACCIONES** VISUALES

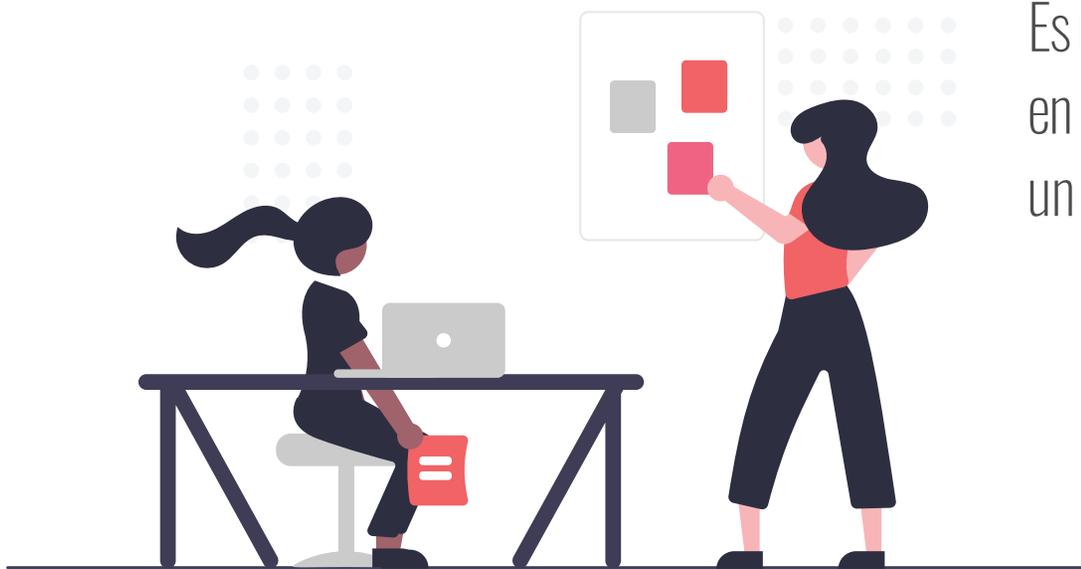
Por ejemplo, en la casa elija un lugar de estudio lejos de aparatos electrónicos o ventanas que muestren alto tránsito de personas y vehículos y en el aula trate de sentarse frente a la pizarra porque desde atrás tendría la posibilidad de distraerse con cada persona color y movimiento que vea, en las clases virtuales podría elegir la opción de solo ver en la reunión al hablante para que los otros participantes no le lleguen a distraer.



07

UTILIZA INFOGRAFÍAS O TOMA NOTAS VISUALES

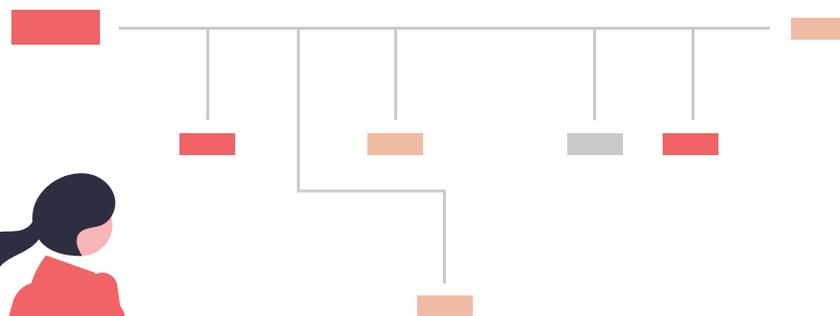
Es una combinación de ideas principales en texto y en dibujo que se extraen de un libro, clase o video para sintetizar el tema por aprender.



08

TRAZA LÍNEAS DE TIEMPO

Si el tema se lo permite, trazar líneas de tiempo le hará comprender datos de manera organizada y podrá visualizar de manera concreta información que a veces parece lejana. Esto es especialmente práctico para temas relacionados con historia o eventos.



*El aprendizaje es un tesoro que guardará a su
dueño a cualquier lugar,*

(Proverbio chino)